

# ความมาก

ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๒๕๖๓



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๔๒ เขต

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๑๘๓ เขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐๓/ว๑๖๓๓ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓

๒. แนวทางการประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ เรื่อง ประกอบด้วย ๒๐ ข้อย่อย (ยกเว้นบัญชีเงินฝากคลัง) รอบระยะเวลาการประเมินผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน รวมทั้งนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเข้าสู่ระบบการประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผลการประเมินถูกนำมาใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของผู้บริหารในแต่ละหน่วยเบิกทุกแห่งเป็นประจำทุกปี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน อีกทั้งให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินผลของกรมบัญชีกลาง ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้คงเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐ ข้อย่อย ในส่วนที่กำหนดเพิ่มเติมจากกรมบัญชีกลางเช่นเดิม แต่ได้มีการปรับเปลี่ยนการจัดหัวข้อเรื่องที่ใช้ในการประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน และเรื่องที่กำหนดเพิ่มเติมจากกรมบัญชีกลางเป็นหัวข้อเรื่องใหม่เพื่อสะดวกต่อการประเมินผลในแต่ละรอบการประเมิน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีระดับหน่วยเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕ เรื่อง ๒๐ ข้อย่อย (ยกเว้นบัญชีเงินฝากคลัง) ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ความถูกต้อง มีการแสดงยอดคงเหลือและรายการเคลื่อนไหวของบัญชีตามที่กำหนด แบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ๘ ข้อย่อย

เรื่องที่ ๒ ความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลลงบทลงต่อสาธารณะ ประกอบด้วย ๑ ข้อย่อย

เรื่องที่ ๓ ความรับผิดชอบ มีการตอบและแก้ไขข้อทักท้วงข้อมูลทางบัญชีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และผู้ตรวจสอบภายใน ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย ๓ ข้อย่อย

เรื่องที่ ๔ ความครบถ้วน มีการแสดงรายละเอียดการปรับปรุงบัญชี งบทดลองไม่ปรากฏยอดคงค้างบัญชีพักสินทรัพย์ ไม่มีบัญชีเฉพาะกิจ และความครบถ้วนของสถานศึกษาหน่วยเบิกจ่ายภายใต้สังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย ๔ ข้อย่อย เป็นการกำหนดเพิ่มเติมจากเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

/เรื่องที่ ๕...

เรื่องที่ ๕ ความมีประสิทธิภาพ (ประเมินเฉพาะรอบ ๑๒ เดือน) มีการดำเนินการปรับปรุงบัญชี และปิดบัญชีให้ถูกต้องและครบถ้วนตามหลักการบัญชี ประกอบด้วย ๔ ข้อย่อย กำหนดเพิ่มเติมจากเกณฑ์ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด จำนวน ๒ ข้อย่อย

๒. ปรับเปลี่ยนรอบระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากเดิมรอบ ๖ เดือน (สิ้นเดือนมีนาคม) เป็นรอบ ๙ เดือน (สิ้นเดือนมิถุนายน) และรอบ ๑๒ เดือน (สิ้นเดือน กันยายน) เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

๓. การรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ดังนี้

๓.๑ แบบรายงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด (แบบ สรก.๖๓-๑) พร้อมแนบเอกสารประกอบการประเมิน จัดส่งให้สำนักงานคลังจังหวัด รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๓.๒ แบบรายงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด (แบบ สรก.๖๓-๑) พร้อมแนบเอกสารประกอบการประเมินในแต่ละข้อย่อย เข้าสู่ระบบการประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๑ การตรวจสอบทางการเงินและบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผ่านเว็บไซต์ <http://krs.psdg-obec.go.th> ภายใน ๒๐ วันนับจากวันสิ้นรอบ ๙ เดือน และภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นรอบ ๑๒ เดือน ซึ่งเกณฑ์การให้คะแนนจะพิจารณาเป็นรายข้อย่อย (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ทั้งนี้ผลการประเมินจะถูกนำมาประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่งเช่นเดิม โดยแบ่งเป็นส่วนความรับผิดชอบ ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) โรงเรียนประถมศึกษาที่เป็นหน่วยเบิก จำนวน ๑๑ แห่ง จะนำข้อมูลไปพิจารณารวมกับข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่ ซึ่งการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และโรงเรียนประถมศึกษาที่เป็นหน่วยเบิกจะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

(๒) โรงเรียนมัธยมศึกษาที่เป็นหน่วยเบิก จำนวน ๑๔๐ แห่ง จะนำข้อมูลไปพิจารณารวมกับข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่ ซึ่งการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา และโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เป็นหน่วยเบิกจะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

อนึ่ง ในส่วนของการปรับปรุงแก้ไขรายการข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีที่หน่วยเบิกจ่าย ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเองได้ ให้หน่วยเบิกจ่ายจัดทำใบสำคัญการปรับปรุงบัญชีและขออนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการส่งมายังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขรายการข้อผิดพลาดดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และขอให้ผู้บริหารเอาใจใส่ดูแลเรื่องนี้เป็นกรณีพิเศษด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายอำนาจ วิชยานุวัติ)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๐๔, ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๑๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๑๕