

ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๕๘ ๖ ๗



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และแจ้งยกเลิกการส่งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือนและค่าจ้างประจำไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/ศูนย์การศึกษาพิเศษ/โรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๑๑๖๐ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๐ พร้อมทั้งได้แจ้งปฏิทินสำหรับปฏิบัติงานประจำปีทุกปี ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ขอให้หน่วยเบิกจ่ายทุกแห่งปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอแจ้งว่าสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ ในการจัดทำข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำในแต่ละเดือนนั้น เมื่อหน่วยเบิกประมวลผลและส่งข้อมูลในระบบให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ขอให้หน่วยเบิกจัดพิมพ์รายงานสรุปการใช้จ่ายเกี่ยวกับงบบุคลากรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ จำแนกตามแผนงาน/รหัสบัญชี หน่วยประมวลผลย่อย (Report Name : PAYOFRO๑๒๑๐) และรายงานสรุปรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ หน่วยประมวลผลย่อย (Report Name : PAYOFRO๑๑๙๐) เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ/ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย) และจัดเก็บไว้ที่หน่วยเบิกจ่าย ให้พร้อมรับการตรวจสอบจากผู้มีหน้าที่ต่อไป และขอยกเลิกการส่งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือนและค่าจ้างประจำดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนธิ แยกเกษร)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๐๖

โทรสาร ๐ ๒๖๘๑ ๐๘๒๒

ปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.2562

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ประจำเดือนมกราคม - ธันวาคม 2562)

การปฏิบัติงาน ประจำเดือน	(1) ช่วงเวลา งานบุคคลเริ่มงาน บันทึกคำสั่ง และจัดส่งสรุบบัญชี	(2) งานการเงิน สพฐ. รับข้อมูล กยศ. ในระบบ (บุคคลที่ยังไม่ถึงวันก่อนหน้า)	(3) ช่วงเวลา งานการเงินเริ่มงาน จัดทำข้อมูลเบิกจ่าย และส่งงานให้ สพฐ. (วันแรกเริ่มทำได้ ตั้งแต่เวลา 13.00 น.)	(4) เงินเข้าบัญชี ผู้มีสิทธิ์ และบัญชีส่วนราชการ (หนีบุคคลที่ 3)
มกราคม 2562	21 ธ.ค.61 - 6 ม.ค.62	7 ม.ค.62	7 - 11 ม.ค.62	28 ม.ค.62
กุมภาพันธ์ 2562	24 - 31 ม.ค.62	1 ก.พ.62	1 - 6 ก.พ.62	25 ก.พ.62
มีนาคม 2562	21 ก.พ. - 4 มี.ค.62	5 มี.ค.62	5 - 9 มี.ค.62	26 มี.ค.62
เมษายน 2562	22 - 31 มี.ค.62	1 เม.ย.62	1 - 6 เม.ย.62	25 เม.ย.62
พฤษภาคม 2562	23 เม.ย. - 5 พ.ค.62	6 พ.ค.62	6 - 10 พ.ค.62	28 พ.ค.62
มิถุนายน 2562	24 พ.ค. - 3 มิ.ย.62	4 มิ.ย.62	4 - 8 มิ.ย.62	25 มิ.ย.62
กรกฎาคม 2562	21 มิ.ย. - 1 ก.ค.62	2 ก.ค.62	2 - 6 ก.ค.62	25 ก.ค.62
สิงหาคม 2562	23 ก.ค. - 4 ส.ค.62	5 ส.ค.62	5 - 9 ส.ค.62	27 ส.ค.62
กันยายน 2562	23 ส.ค. - 3 ก.ย.62	4 ก.ย.62	4 - 9 ก.ย.62	25 ก.ย.62
ตุลาคม 2562	21 ก.ย. - 2 ต.ค.62	3 ต.ค.62	3 - 8 ต.ค.62	28 ต.ค.62
พฤศจิกายน 2562	19 ต.ค. - 4 พ.ย.62	5 พ.ย.62	5 - 9 พ.ย.62	26 พ.ย.62
ธันวาคม 2562	22 พ.ย. - 1 ธ.ค.62	2 ธ.ค.62	2 - 9 ธ.ค.62	25 ธ.ค.62

หมายเหตุ

- เมื่อประมวลผลและส่งงานในระบบให้ สพฐ. แล้ว ให้พิมพ์รายงานสรุปการใช้จ่ายเกี่ยวกับงบบุคลากรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ
จำแนกตามแผนงาน/รหัสบัญชี หน่วยประมวลผลย่อย (Report Name:PAYOFRO1210) และรายงานสรุปรายละเอียด
การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง หน่วยประมวลผลย่อย (Report Name:PAYOFRO1190) เสนอ ผอ.สปพ./ผอ.สพม./ผอ.ร.ร./ผอ.ศูนย์ฯ
อนุมัติ และจัดเก็บให้พร้อมรับการตรวจสอบจาก ตสน. และ/หรือ สตง. ต่อไป (ยกเลิกการจัดทำหนังสือส่ง สพฐ.เช่นปีแรก)
- เงินเดือน ค่าจ้าง เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนเต็มขั้น พสร. พคก. พคศ. เงินพื้นที่พิเศษ สปพ. กบข. กสจ.
และเงินอื่นๆ ที่มีการเบิกในระบบจ่ายตรง ห้ามนำไปเบิกในระบบ GFMIS อีก
- งานบุคคล งานบัญชีถือจ่าย สพร. โทร 02 280 1269 และงานการเงิน งานเงินเดือน สคส. โทร 02 628 5106