

ด่วนที่สุด



ที่ ศธ ๐๔๐๐๒ / ว ๕๕๐๑

ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย รวม ๒๒๕ เขต

โรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย รวม ๑๓๓ โรงเรียน และ

ศูนย์การศึกษาพิเศษและโรงเรียนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย รวม ๑๖๖ แห่ง

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๒ / ว ๕๕๖๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ แจ้งว่า กรมบัญชีกลางกำหนดการขึ้นระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ของทุกหน่วยงานในวันอังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบดังกล่าว รายละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒ / ว ๑๙๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอแจ้งให้ทราบว่า กรมบัญชีกลางได้กำหนดคู่มือการปฏิบัติงานระบบงานต่าง ๆ ประกอบด้วย คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารงบประมาณ คู่มือการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อจัดจ้าง คู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งรายได้ คู่มือการปฏิบัติงานระบบเบิกจ่าย คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภท และคู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai รายละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๔.๓ / ว ๑๒๙๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งสามารถ Download คู่มือได้จาก Website ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่สำนักการคลังและสินทรัพย์ ดังนี้

- ระบบงบประมาณ สอบถามกลุ่มบริหารงบประมาณ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๙๔๒๘
- ระบบจัดซื้อจัดจ้าง สอบถามกลุ่มบริหารงานพัสดุ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๒๔
- ระบบเบิกจ่าย สอบถามกลุ่มบริหารการเงิน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๐๖
- ระบบรับและนำส่งรายได้ สอบถามกลุ่มระบบบัญชี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๑๓

กรณีเป็นการรับและนำส่งเงินงบประมาณ สำหรับการรับและนำส่งเงินนอกงบประมาณ สอบถามกลุ่มบริหารเงินนอกงบประมาณและเงินสวัสดิการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๒๓

- ระบบบัญชีแยกประเภท สอบถามกลุ่มระบบบัญชี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๑๓
- ระบบสินทรัพย์ถาวร สอบถามกลุ่มบริหารสินทรัพย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๒๑

หรือสอบถามผ่าน Contact Center ของระบบ New GFMS Thai โดยตรง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๓ ๐ ๒๒๘๒ ๒๘๖๐

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๘๙๘๘

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ ว ๑๒๕๑



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง วิธีปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ
ของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หัวหน้าหน่วยงานอิสระตามกฎหมายเฉพาะ ผู้บริหารทุนหมุนเวียน
และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๕๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management: FM)
 ๒. คู่มือการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order: PO)
 ๓. คู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งรายได้ (Receipt Process: RP)
 ๔. คู่มือการปฏิบัติงานระบบเบิกจ่าย (Account Payable: AP)
 ๕. คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภท (General Ledger: GL)
 ๖. คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset: FA)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และให้หน่วยงานผู้เบิกดำเนินการเบิกเงินจากคลัง รับเงิน จ่ายเงิน และนำเงินส่งคลังในระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันอังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยวิธีปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว จึงได้กำหนดคู่มือปฏิบัติงานของระบบงานต่าง ๆ ประกอบด้วย คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารงบประมาณ คู่มือการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อจัดจ้าง คู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งรายได้ คู่มือการปฏิบัติงานระบบเบิกจ่าย คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภท และคู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๖ หรือสามารถ Download คู่มือดังกล่าวได้จาก Website : <https://newgfmsthai.gfmis.go.th/> หัวข้อ “คู่มือ”

ทั้งนี้

ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีข้อสงสัยในการดำเนินการ สามารถติดต่อสอบถามผ่าน Contact Center ของระบบ New GFMS Thai ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๒ ๒๖๓๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

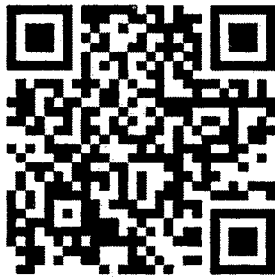
ขอแสดงความนับถือ



(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

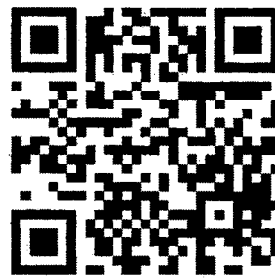
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการคลังภาครัฐ
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๘ และ ๖๕๒๖



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารงบประมาณ
(Fund Management: FM)



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

คู่มือการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อจัดจ้าง
(Purchasing Order: PO)



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

คู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งรายได้
(Receipt Process: RP)



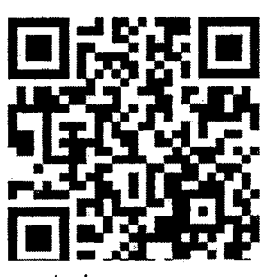
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

คู่มือการปฏิบัติงานระบบเบิกจ่าย
(Account Payable: AP)



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภท
(General Ledger: GL)



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
(Fixed Asset: FA)